**Parafia Rzymskokatolicka**

**p.w. Św. Marii Magdaleny w Czersku**

**ul. Kościuszki 34**

**89-650 Czersk**

**Postępowanie zakupowe**

**(Zaproszenie do składania ofert)**

**Przedmiot zamówienia obejmuje: Wykonanie w formule zaprojektuj i wybuduj zadania inwestycyjnego pn. „Odrestaurowanie zabytkowego ogrodzenia cmentarza parafialnego   
w Czersku"**

**Zadanie jest dofinansowane ze środków Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.**

**Gmina Czersk udzieliła dotację celową na realizację przedmiotowego zadania na podstawie umowy nr WP.4125.1.2023.2024 z dnia 12.03.2024 r.**

**Zamawiający:**

Parafia Rzymskokatolicka p.w. Św. Marii Magdaleny w Czersku, ul. Kościuszki 34, 89-650 Czersk

**Zamawiający dołącza do zapytania ofertowego następujące dokumenty:**

1) Opis przedmiotu zamówienia (OPZ),

2) Projektowane postanowienia umowy (PPU),

3) Program Funkcjonalno-Użytkowy (PFU),

4) Decyzję Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków nr ZN.5142.1079.2023.PWKZ z dnia 21.09.2023 r., zmienioną decyzją nr ZN.5142.1079.2.2023.PWKZ/AKA z dnia 26.03.2024 r.,

5) Decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego nr WP.6733.17.2023 z dnia 26.04.2023 r.,

6) Formularz ofertowy, który należy **wypełnić i podpisać**,

7) Wykaz osób, który należy **wypełnić i podpisać**,

8) Wykaz robót, który należy **wypełnić i podpisać,**

9) Przedmiar robót - pomocniczo.

**Uwaga. Do oferty należy dołączyć:**

- uprawnienia i aktualne zaświadczenie z PIIB dla kierownika budowy (kierownik budowy musi posiadać uprawnienia budowlane **do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń),**

- referencje lub inny dokument potwierdzający wykonywanie robót budowlanych/konserwatorskich na budynku lub obiekcie budowlanym wpisanym do rejestru lub ewidencji zabytków o wartości tych robót nie mniejszej niż 1.000.000,00 zł brutto. Nie dopuszcza się przedstawienia doświadczenia od innych podmiotów w celu spełnienia niniejszego warunku.

Zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV) przedmiot zamówienia obejmuje zakres określony kodem:

***KLASYFIKACJA USŁUG PROJEKTOWYCH WG KODÓW CPV***

71220000-6 – Usługi projektowania architektonicznego

71242000-6 – Przygotowanie przedsięwzięcia i projektu, oszacowanie kosztów

71320000-7 – Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

***KLASYFIKACJA ROBÓT BUDOWLANYCH WG KODÓW CPV***

45000000-7 Prace budowlane

45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę

45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne

45212361-4 Roboty budowlane w zakresie kościołów

45453100 - Roboty renowacyjne

92522000 - Usługi ochrony obiektów i budynków historycznych

**Terminy realizacji:**

* Etap I – obejmuje opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej oraz złożenie wniosku do Starostwa Powiatowego w Chojnicach o wydanie decyzji pozwolenie na budowę **w terminie do   
  20 grudnia 2024 r.**
* Etap II – obejmuje wykonanie części robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej (projekt budowlany i wykonawczy/techniczny), **w terminie do   
  24 października 2025 r**.

**Informacje dotyczące procedury składania ofert:**

1. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego. Koperta powinna posiadać nazwę i dokładny adres Wykonawcy oraz być zaadresowana   
   i oznaczona:

Oferta: **Wykonanie w formule zaprojektuj i wybuduj zadania inwestycyjnego   
pn. „Odrestaurowanie zabytkowego ogrodzenia cmentarza parafialnego w Czersku"**

**Nie otwierać przed 30.08.2024 r. godz. 10:05**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Kościuszki 34 w Czersku (89-650) do dnia 30.08.2024 r. do godz. 10:00 i zaadresować zgodnie z opisem jak w pkt. 1.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną, zgodnie z KRS lub CEIDG, albo przez inną, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 30.08.2024 r. o godz. 10:05.
4. Przy wyborze propozycji do realizacji zamawiający będzie kierował się kryterium:

Cena brutto - 100%.

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych udostępnionych w celu związanym z zapytaniem ofertowym prowadzonym przez Parafię Rzymskokatolicką p.w. Św. Marii Magdaleny w Czersku.**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia   
27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz. UE L 119, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem udostępnionych przez Panią/Pana danych osobowych przetwarzanych   
   w związku z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego jest Parafia Rzymskokatolicka p.w. Św. Marii Magdaleny w Czersku, w imieniu której działa Proboszcz. Kontakt: ul. Kościuszki 34, 89-650 Czersk, tel. 52 398 42 20, e-mail: [pczersk@diecezja-pelplin.pl](mailto:urzad_miejski@czersk.pl)
2. Udostępnione przez Panią/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym   
   z przeprowadzeniem przedmiotowego postępowania oraz zawarcia umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.
3. Przetwarzane przez Zamawiającego dane osobowe obejmują w szczególności: imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, nr CEIDG, nr KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Zamawiającego w celu udziału w postępowaniu.
4. Obowiązek udostępnienia przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach. Brak udostępnienia ww. danych osobowych będzie skutkować odrzuceniem oferty lub wykluczeniem Wykonawcy (Oferenta) z udziału w przedmiotowym postępowaniu.
5. Przetwarzane przez Zamawiającego dane osobowe mogą być pozyskiwane od Wykonawców, których dane dotyczą lub od innych podmiotów, na których zasoby powołują się Wykonawcy.
6. Odbiorcami udostępnionych przez Panią/Pana danych osobowych (z uwzględnieniem art. 86 RODO) mogą być:
7. upoważnieni pracownicy Administratora Danych Osobowych,
8. osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18, art. 74, art. 253 i art. 260 Ustawy Pzp

- ograniczenie dostępu do Pani/Pana danych osobowych może wystąpić jedynie w  szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust. 5 Ustawy Pzp,

1. podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 Ustawy Pzp  
   - przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania,

- przez cały czas trwania umowy (jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata),

a następnie według kategorii archiwalnej dokumentacji postępowania.

1. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
2. Administrator danych nie zamierza przekazywać poza Europejski Obszar Gospodarczy lub do organizacji międzynarodowej Pani/Pana danych osobowych, ale należy uwzględnić jawność gospodarowania środkami publicznymi i postępowania, co może skutkować przetwarzaniem tych danych poza ww. obszarem, z zastrzeżeniem, o którym mowa w art. 18 ust. 5 Ustawy Pzp.
3. Administrator danych osobowych będzie przetwarzał dane osobowe zebrane w postępowaniu   
   w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
4. Posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących \*;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\* - zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

1. Nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

1. W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych można kontaktować się z Proboszczem, telefonicznie: 52 398 42 20 oraz pod adresem e-mail: pczersk@diecezja-pelplin.pl .

Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno   
z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

***\* Wyjaśnienie:*** *w przypadku korzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w* [*art. 15 ust. 1-3*](https://sip.lex.pl/#/document/68636690?unitId=art(15)ust(1)&cm=DOCUMENT) *RODO, zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania.*

***\*\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania  
ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*\* Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu   
do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej   
lub państwa członkowskiego.*